

PUBLIC ET OBJECTIF

Objectif

- Maîtriser les fonctions du logiciel de mise en page.
- Préparer un document de qualité professionnelle

Pré requis

- Savoir utiliser un ordinateur

Durée

2 jours soit 21 heures



Code CPF : 164617

TOSA

DISPOSITIF PEDAGOGIQUE

Session :

- Individuelle et groupe

Méthode pédagogique

- Présentielle

Moyens pédagogiques

- Ordinateurs
- Video-projecteur
- Tableau blanc
- Connection internet

Support de cours

- Papier
- E.learning

Lieu

- Intra-Entreprise
- Dans nos locaux

Rappel et tour de table

- Les fonctions essentielles d'Indesign

Paramétrage

- L'interface, la table de montage, la palette d'outils
- Paramétrages d'un document simple
- Règles, repères, grilles
- Pages simples et Recto verso

Gestion des blocs

- Alignement verticaux, horizontaux
- Savoir utiliser les styles de bloc
- Pathfinder

Les blocs textes

- Positionnement du texte dans le bloc
- Travailler avec des colonnes
- Ancrage, chaînages de blocs de texte
- Utilisation de la fenêtre Contrôle

Le texte

- Saisie et importation de texte
- Formatage des caractères et des paragraphes
- Utilisation du menu glyphes
- Utilisation des liens
- Création de style de paragraphe
- Création de style de caractère
- Création de Filets
- Les Tabulations

Les images

- Présentation des différents formats d'importation
- Importation d'images
- Déplacement des images dans le bloc
- Modification du style de l'image
- L'habillage et le détourage
- La gestion des liens
- Création d'une bibliothèque d'images

Les calques

- Les calques et la transparence
- Création, suppression, duplication, verrouiller
- Afficher, masquer, les options de calques
- Utiliser la palette de transparence pour modifier le mode de fusion et la transparence

Les tableaux

- Création de tableaux
- Mise en forme des tableaux
- Les styles de tableaux

PUBLIC ET OBJECTIF

Objectif

- Maîtriser les fonctions du logiciel de mise en page.
- Préparer un document de qualité professionnelle

Pré requis

- Savoir utiliser un ordinateur

Durée

2 jours soit 21 heures



Code CPF : 164617

TOSA

DISPOSITIF PEDAGOGIQUE

Session :

- Individuelle et groupe

Méthode pédagogique

- Présentielle

Moyens pédagogiques

- Ordinateurs
- Video-projecteur
- Tableau blanc
- Connection internet

Support de cours

- Papier
- E.learning

Lieu

- Intra-Entreprise
- Dans nos locaux

Gestion de document long

- Créer un livre.
- Créer des tables de matière et d'index.
- Créer des sections
- Gérer la grille de ligne de base et ses options.
- Améliorer la gestion des gabarits :
- Utilisation de plusieurs formats de pages;
- La mise en mises en page liquides ;
- Les variantes de pages
- répartition sur plusieurs colonnes.

Illustration et dessin

- Formes et lignes
- Courbes de Béziérs (Tracés à la plume)
- Conversion de textes en tracés
- Ombres portées et contours progressifs
- Gestion des modes de fusions avec les calques

Transformer au format PDF

- Transformation d'un document en PDF
- Savoir choisir les paramètres prédéfinis

Diffusion

- L'assemblage
- Imposition d'un document
- Mode colométrie
- Contraintes imprimeurs
- Format d'enregistrement
- Diffuser un document pour le web